

Na osnovu odredbi Poglavlja I, tačka I. Pravilnika o metodologiji za procjenu vrijednosti imovine ("Službeni list Crne Gore", br. 126/22) u vezi pružanja usluge procjene vrijednosti putničkih vozila, umjetnina, kancelarijskog namještaja i opreme, u vlasništvu Službe Predsjednika Crne Gore (u daljem tekstu: **Naručilac**), zaključuje se:

SLUŽBA PREDSEDNIKA CRNE GORE

Broj: 60/23-302/4-05

NVU "KOMORA PROCJENITELJA
I SUDSKIH VJEŠTAKA CRNE GORE"
Broj: 52-012/2024
Podgorica, 23.02.2024. god.

Podgorica, 23.02. 2024. god.

UGOVOR O PRUŽANJU USLUGA PROCJENE VRIJEDNOSTI PUTNIČKIH VOZILA, UMJETNINA, KANCELARIJSKOG NAMJEŠTAJA I OPREME

zaključen dana 23.02.2024. godine, između:

1. SLUŽBE PREDSEDNIKA CRNE GORE, sa sjedištem u Podgorici, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br.12, PIB: 02018721, koju zastupa generalna sekretarka Dragana Jović, (u daljem tekstu: **Naručilac**)
- i
2. Komore procjenitelja i sudskih vještaka Crne Gore (KPSVCG) adresa: Aerodromska 2/j-23, p.fah 247, Podgorica, PIB: 11018963, koju zastupa Edisa Vesković, sekretar KPSVCG (u daljem tekstu: **Procjenitelj**)

Predmet ugovora

Član 1

Predmet ovog ugovora je uređenje uzajamnih prava i obaveza između ugovornih strana koje se odnose na pružanje usluge procjenitelja, u pogledu izrade izvještaja procjene vrijednosti putničkih vozila (šest vozila), umjetnina, kancelarijskog namještaja i opreme (900 stavki), a u skladu sa usvojenom Ponudom Procjenitelja br. 52-011/2024 od 22.02.2024. godine.

Datum i mjesto ispunjenja obaveze

Član 2

Procjenitelj će izvršiti uslugu procjene vrijednosti predmeta ugovora u periodu od 10 (deset) radnih dana od dana uvođenja u posao i dostavljanja adekvatne dokumentacije neophodne za vršenje procjene.

Mjesto pružanja usluge je Podgorica.

Procjena vrijednosti će se izvršiti na dan 31.12.2023. godine.

Svrha procjene

Član 3

Procjena vrijednosti imovine navedene u članu 1 ovog ugovora vrši se u cilju utvrđivanja fer vrijednosti, za potrebe finansijskog izvještavanja.

Metodologija procjene

Član 4

Procjena vrijednosti sredstava navedenih u članu 1 ovog ugovora biće izvršena u skladu sa zahtjevima Međunarodnih standarda procjene (IVS), Pravilnika o metodologiji za procjenu vrijednosti imovine, Međunarodnog računovodstvenog standarda (MRS) 16 (Nekretnine, postrojenja i oprema) te u skladu sa zahtjevima Međunarodnog standarda finansijskog izvještavanja (MSFI) 13 (Mjerenje fer vrijednosti).

Za utvrđivanje procijenjene vrijednosti putničkih vozila, umjetnina, kancelarijskog namještaja i opreme primijenit će se Tržišni pristup – Metod uporednih cijena.

Cijena usluge

Član 5

Za usluge iz člana 1 ovog ugovora Naručilac plaća neto naknadu u iznosu od 4.530,00 €. Isplata će se izvršiti najkasnije u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana dostavljanja izvještaja i uredno ispostavljene fakture za izvršenu uslugu.

Naručilac će izvršiti plaćanje neto naknade putem bankovnog transfera na žiro račun Procjenitelja koji će biti naveden u fakturi dostavljenoj shodno Sporazumu o saradnji potpisanog između Izvršioca procjene i Procjenitelja.

Zaštita od evikcije

Član 6

Naručilac garantuje da predmet ovog ugovora nije predmet spora, da ne postoji teret ili zahtjev treće strane.

Povjerljivost informacija i pravo na pristup izvještaju

Član 7

Ovaj izvještaj će biti urađen sa svrhom naznačenom u članu 3 ovog ugovora, i samo za upotrebu od strane gore navedenog Naručioca. Informacije iz izvještaja su povjerljive i u službi su isključivo Naručioca i njegovih profesionalnih savjetnika.

Procjenitelj se pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću obavezuje da interne podatke i informacije dostavljena od strane Naručioca, koje su mu bile dostupne za potrebe pripreme Izvještaja o procjeni, kao i one koji će mu tokom rada biti dostupni, neće, bilo tokom angažovanja, nakon ili prekida njegovog rada, a nezavisno od proteklog vremenskog perioda, iznositi, niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnim trećim licima.

Ukoliko na bilo koji način dođe do otkrivanja gore navedenih podataka krivicom Procjenitelja (namjerno ili nepažnjom), isti se obavezuje nadoknaditi nastalu štetu.

Procjenitelj prihvata odgovornost prema Naručiocu da izvještaj uradi profesionalno, sa pažnjom i marljivošću koja se očekuje od kompetentnog procjenitelja, ali ne prihvata odgovornost prema trećim licima. Niti cijeli niti bilo koji dio izvještaja ili bilo kakvo pozivanje na izvještaj, ne može biti sastavni dio bilo kog objavljenog dokumenta, cirkularnih dopisa ili izjava, bez pisane saglasnosti procjenitelja, u vezi sa formom i sadržajem potencijalnog objavljivanja.

Ograničenja procjene imovine

Član 8

Procjenitelj i Naručilac su saglasni na moguća ograničenja, koje se odnose na upotrebu izvještaja o procjeni:

- Izvještaj o procjeni nije namijenjen i ne treba ga koristiti u bilo koju drugu svrhu ili na drugi dan procjene izuzev onog koji je naveden u izvještaju o procjeni;
- dobijene vrijednosti u procjeni važe isključivo na dan procjene;
- procjena je izvršena na osnovu uslova i pretpostavki koje su definisane i bile poznate ovlašćenom procjenjitelju u vrijeme izrade izvještaja o procjeni;
- zaključci i analize predstavljene u izvještaju o procjeni ne odražavaju događaje i okolnosti koje mogu nastati nakon dana izdavanja izvještaja o procjeni;
- analize, savjeti, preporuke, mišljenja ili zaključci sadržani u izvještaju o procjeni namijenjeni su za isključivu upotrebu naručioca i ostalih korisnika izvještaja o procjeni koji su navedeni u ovom ugovoru, i ne mogu se koristiti u bilo koju drugu svrhu od strane naručioca ili drugog lica.

Etički kodeks

Član 9

Procjenitelj potvrđuje da prihvata i da je primijenio etička načela definisana Etičkim kodeksom procjenitelja.

Završne odredbe

Član 10

Na pitanja koja nisu uređena ovim ugovorom, primjenjuju se važeći propisi u Crnoj Gori.

Naručilac potpisivanjem ovog ugovora potvrđuje da se upoznao sa sadržajem Pravilnika o metodologiji za procjenu vrijednosti imovine.

Sve eventualne sporove koji nastanu iz ovog ugovora, stranke će rješavati mirnim putem, a ukoliko se ugovor ne može postići, nadležan je sud u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primjerka istovjetnog teksta, po 2 (dva) primjerka za svaku od strana potpisnica. Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja, a ako nije potpisan istog dana od obje strane, ugovor stupa na snagu dana kad je obezbijeden potpis obje strane.



Procjenitelj:

Edisa Vesković

Edisa Vesković
Ovlašćeni procjenitelj

Ugovor potpisan u Podgorici,

dana 23.02.2024. godine



Naručilac:

Dragana Jović

Dragana Jović
Služba Predsjednika Crne Gore

Ugovor potpisan u Podgorici,

dana 23.02.2024. godine

11/25-305-05
Podgorica 15.02. 2025 god.

UGOVOR O KONSULTANTSKIM USLUGAMA

zaključen dana 19.02.2025. godine u Podgorici, između:

Službe Predsjednika Crne Gore, PIB: 02018721, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog broj 12, Podgorica, koju zastupa Milica Svrkota, zamjenica generalne sekretarke, (u daljem tekstu: **Naručilac**), s jedne strane i

Brajić Saša, dipl.profesor, JMBG: [REDACTED], sa prebivalištem u [REDACTED], [REDACTED], (u daljem tekstu: **Konsultant**), s druge strane.

Član 1

Predmet ovog ugovora je pružanje konsultantskih usluga **Naručiocu**, u oblasti kreiranja Kadrovskog informacionog sistema Službe Predsjednika Crne Gore (KIS) za novozaposlene, zaposlene kojima je prestao mandat, prestao radni odnos, kao i unos izmjena Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe Predsjednika Crne Gore, svih rješenja u skladu sa Pravilnikom, kao i Kadrovskog plana Službe Predsjednika Crne Gore za 2025. godinu.

Član 2

Konsultant se obavezuje da otpočne sa vršenjem usluga, koje su predmet ovog Ugovora, odmah po potpisivanju istog.

Konsultant je dužan da u pružanju usluga postupa savjesno i prema pravilima struke, nastojeći da, s obzirom na zahtjev **Naručioca**, poslovi budu obavljeni što svrsishodnije i ekonomičnije.

Konsultant je dužan da tokom pružanja ugovorenih usluga postupa kao povjerljivi savjetnik **Naručioca** i zastupa njegove interese.

Član 3

Konsultant se obavezuje da u procesu pružanja usluga iz člana 1 ovog Ugovora, održava stalni kontakt sa ovlašćenim predstavnikom i stručnim timom **Naručioca** i postupa u skladu sa njihovim instrukcijama.

Konsultant je dužan da za vrijeme izvršavanja ugovorenih usluga obavještava **Naručioca** o svim činjenicama od značaja za realizaciju posla, a posebno je dužan da ga upozori na nedostatke, nepravilnosti i netačnost dobijenih podataka koje zapazi postupajući po pravilima struke.

Konsultant je obavezan da zamjenici generalne sekretarke Predsjednika Crne Gore dostavi Izvještaj o sprovedenim aktivnostima na saglasnost i verifikaciju, kako bi naknada prema Konsultantu mogla biti isplaćena.

Član 4

Ugovorne strane se obavezuju da sve podatke iz ovog Ugovora, kao i podatke i informacije do kojih dođu tokom i povodom primjene Ugovora, tretiraju kao povjerljive informacije.

Ugovorne strane se obavezuju da trećim licima neće omogućiti uvid u podatke i informacije iz člana 1 ovog Ugovora, te da iste neće distribuirati bilo kojim vidovima komunikacije osim u prepisci sa drugom ugovornom stranom, isključivo po osnovu ovog Ugovora.

Naručilac i ovlašćeno lice Naručioca imaju pravo da u toku realizacije ugovornih aktivnosti vrše uvid u kvalitet izvršavanja istih.

Član 5

Konsultant je dužan da usluge iz člana 1 pruža do 31.marta 2025.godine.

Član 6

Konsultantu će se za obavljeni posao isplatiti na ime naknade neto iznos od 300,00 eura, na žiro račun broj [REDACTED] otvoren kod [REDACTED], sa pozicije 4147 – konsultantske usluge, projekti i studije.

Član 7

Ugovorne strane odgovaraju za materijalne i pravne nedostatke njihovog ispunjavanja Ugovora.

Naručilac ima pravo da traži raskid Ugovora, na štetu Konsultanta, ukoliko ne izvršava obaveze predviđene Ugovorom.

Naručilac se obavezuje da Konsultanta u roku od 5 (pet) dana pisanim putem obavijesti o namjeri o raskidu Ugovora.

Član 8

Ukoliko se utvrdi da je ovaj Ugovor u cjelosti ili u njegovim djelovima, zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, Ugovor odnosno njegovi djelovi, će se smatrati ništavnim shodno odredbama mjerodavnog propisa.

Član 9

Se eventualne nesporazume, stranke će rješavati sporazumno, u duhu zajedničkog razumijevanja i dobrih poslovnih odnosa, saglasno važećim propisima koji regulišu ovu oblast. U slučaju spora, odlučivaće nadležni sud u Podgorici.

Član 10

Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane.

Član 11

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primjerka, od kojih 3 (tri) zadržava Naručilac, a 1 (jedan) Konsultant.

KONSULTANT:

Saša Brajović

Saša Brajović

NARUČILAC POSLA:

Služba Predsjednika Crne Gore
zamjenica generalne sekretarke
Milica Svrkota

Milica Svrkota

M/25-545/2-05

Podgorica 18.03.2025 god.

UGOVOR O KONSULTANTSKIM USLUGAMA

zaključen dana 18.03.2025. godine u Podgorici, između:

Službe Predsjednika Crne Gore, PIB: 02018721, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog broj 12, Podgorica, koju zastupa Milica Svrkota, zamjenica generalne sekretarke, (u daljem tekstu: **Naručilac**), s jedne strane i

Rovčanin Himza, diplomirani matematičar, JMBG: [REDACTED], sa prebivalištem u [REDACTED], (u daljem tekstu: **Konsultant**), s druge strane.

Član 1

Predmet ovog ugovora je pružanje konsultantskih usluga **Naručiocu**, u oblasti prerade programa za obračun neto i bruto zarada, poreza, doprinosa i prireza ako je poznat jedan od iznosa: neto zarada ili bruto zarada ili ukupne obaveze isplatioca, zbog promjene šifarnika koji definiše Poreska uprava za 2025. godinu, prerade programa za konverziju excel tabela obračuna zarada (bruto, porezi i doprinosi) u XML format za slanje na portal Poreske uprave pomoću tokena, promjene šifarnika koji definiše Poreska uprava za 2025. godinu, prerade IOPPD obrazaca (preuzetih sa portala Poreske uprave) iz XML forme u Excel formu i izrada M4 obrazaca i OPD2 obrazaca za 2024. godinu.

Član 2

Konsultant se obavezuje da otpočne sa vršenjem usluga, koje su predmet ovog Ugovora, odmah po potpisivanju istog.

Konsultant je dužan da u pružanju usluga postupa savjesno i prema pravilima struke, nastojeći da, s obzirom na zahtjev **Naručioca**, poslovi budu obavljani što svrsishodnije i ekonomičnije.

Konsultant je dužan da tokom pružanja ugovorenih usluga postupa kao povjerljivi savjetnik **Naručioca** i zastupa njegove interese.

Član 3

Konsultant se obavezuje da u procesu pružanja usluga iz člana 1 ovog Ugovora, održava stalni kontakt sa ovlašćenim predstavnikom i stručnim timom **Naručioca** i postupa u skladu sa njihovim instrukcijama.

Konsultant je dužan da za vrijeme izvršavanja ugovorenih usluga obavještava **Naručioca** o svim činjenicama od značaja za realizaciju posla, a posebno je dužan da ga upozori na nedostatke, nepravilnosti i netačnost dobijenih podataka koje zapazi postupajući po pravilima struke.

Konsultant je obavezan da zamjenici generalne sekretarke Predsjednika Crne Gore dostavi izvještaj o sprovedenim aktivnostima na saglasnost i verifikaciju, kako bi naknada prema Konsultantu mogla biti isplaćena.

Član 4

Ugovorne strane se obavezuju da sve podatke iz ovog Ugovora, kao i podatke i informacije do kojih dođu tokom i povodom primjene Ugovora, tretiraju kao povjerljive informacije.

Ugovorne strane se obavezuju da trećim licima neće omogućiti uvid u podatke i informacije iz člana 1 ovog Ugovora, te da iste neće distribuirati bilo kojim vidovima komunikacije osim u prepisci sa drugom ugovornom stranom, isključivo po osnovu ovog Ugovora.

Naručilac i ovlašćeno lice Naručioca imaju pravo da u toku realizacije ugovornih aktivnosti vrše uvid u kvalitet izvršavanja istih.

Član 5

Konsultant je dužan da usluge iz člana 1 pruža do 31.marta 2025.godine.

Član 6

Konsultantu će se za obavljene posao isplatiti na ime naknade neto iznos od 600,00 eura, na transakcioni račun broj [redacted] otvoren kod [redacted], sa pozicije 4147 – konsultantske usluge, projekti i studije.

Član 7

Ugovorne strane odgovaraju za materijalne i pravne nedostatke njihovog ispunjavanja Ugovora.

Naručilac ima pravo da traži raskid Ugovora, na štetu Konsultanta, ukoliko ne izvršava obaveze predviđene Ugovorom.

Naručilac se obavezuje da Konsultanta u roku od 5 (pet) dana pisanim putem obavijesti o namjeri o raskidu Ugovora.

Član 8

Ukoliko se utvrdi da je ovaj Ugovor u cjelosti ili u njegovim djelovima, zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, Ugovor odnosno njegovi djelovi, će se smatrati ništavnim shodno odredbama mjerodavnog propisa.

Član 9

Se eventualne nesporazume, stranke će rješavati sporazumno, u duhu zajedničkog razumijevanja i dobrih poslovnih odnosa, saglasno važećim propisima koji regulišu ovu oblast. U slučaju spora, odlučivaće nadležni sud u Podgorici.

Član 10

Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane.

Član 11

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primjerka, od kojih 3 (tri) zadržava Naručilac, a 1 (jedan) Konsultant.

KONSULTANT:
Himzo Rovčanin

Himzo Rovčanin

NARUČILAC POSLA:
Služba Predsjednika Crne Gore
zamjenica generalne sekretarke
Milica Svrkota



Milica Svrkota

Broj 11/25-409-05

Podgorica, 05.03. 2025 god.

UGOVOR O KONSULTANTSKIM USLUGAMA

zaključen dana 05.03.2025. godine u Podgorici, između:

Službe Predsjednika Crne Gore, PIB: 02018721, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog broj 12, Podgorica, koju zastupa Milica Svrkota, zamjenica generalne sekretarke, (u daljem tekstu: Naručilac), s jedne strane i

Aleksandra Gačovića, dipl. pravnik, JMBG: [REDACTED], sa prebivalištem u [REDACTED], (u daljem tekstu: Konsultant), s druge strane.

Član 1

Predmet ovog ugovora je pružanje konsultantskih usluga Naručiocu, u oblasti sprovođenja aktivnosti javnih nabavki, što uključuje pružanje tehničke i stručne podrške i savjeta u pripremi i sprovođenju postupaka javnih nabavki, kao i članstvo u Komisiji za sprovođenje postupaka javnih nabavki.

Član 2

Konsultant se obavezuje da otpočne sa vršenjem usluga, koje su predmet ovog Ugovora, odmah po potpisivanju istog.

Konsultant je dužan da u pružanju usluga postupa savjesno i prema pravilima struke, nastojeći da, s obzirom na zahtjev Naručioca, poslovi budu obavljeni što svrsishodnije i ekonomičnije.

Konsultant je dužan da tokom pružanja ugovorenih usluga postupa kao povjerljivi savjetnik Naručioca i zastupa njegove interese.

Član 3

Konsultant se obavezuje da u procesu pružanja usluga iz člana 1 ovog Ugovora, održava stalni kontakt sa ovlašćenim predstavnikom i stručnim timom Naručioca i postupa u skladu sa njihovim instrukcijama.

Konsultant je dužan da za vrijeme izvršavanja ugovorenih usluga obavještava Naručioca o svim činjenicama od značaja za realizaciju posla, a posebno je dužan da ga upozori na nedostatke, nepravilnosti i netačnost dobijenih podataka koje zapazi postupajući po pravilima struke.

Konsultant je obavezan da zamjenici generalne sekretarke Predsjednika Crne Gore dostavi izvještaj o sprovedenim aktivnostima na saglasnost i verifikaciju, kako bi naknada prema Konsultantu mogla biti isplaćena.

Član 4

Ugovorne strane se obavezuju da sve podatke iz ovog Ugovora, kao i podatke i informacije do kojih dođu tokom i povodom primjene Ugovora, tretiraju kao povjerljive informacije.

Ugovorne strane se obavezuju da trećim licima neće omogućiti uvid u podatke i informacije iz člana 1 ovog Ugovora, te da iste neće distribuirati bilo kojim vidovima komunikacije osim u prepisci sa drugom ugovornom stranom, isključivo po osnovu ovog Ugovora.

Naručilac i ovlašćeno lice Naručioca imaju pravo da u toku realizacije ugovornih aktivnosti vrše uvid u kvalitet izvršavanja istih.

Član 5

Konsultant je dužan da usluge iz člana 1 pruža do 05.juna 2025.godine.

Član 6

Konsultantu će se za obavljeni posao isplaćivati na ime mjesečne naknade neto iznos od 200,00 eura, na transakcioni račun broj [REDACTED] otvoren kod [REDACTED], sa pozicije 4147 – konsultantske usluge, projekti i studije.

Član 7

Ugovorne strane odgovaraju za materijalne i pravne nedostatke njihovog ispunjavanja Ugovora.

Naručilac ima pravo da traži raskid Ugovora, na štetu Konsultanta, ukoliko ne izvršava obaveze predviđene Ugovorom.

Naručilac se obavezuje da Konsultanta u roku od 5 (pet) dana pisanim putem obavijesti o namjeri o raskidu Ugovora.

Član 8

Ukoliko se utvrdi da je ovaj Ugovor u cjelosti ili u njegovim djelovima, zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, Ugovor odnosno njegovi djelovi, će se smatrati ništavnim shodno odredbama mjerodavnog propisa.

Član 9

Se eventualne nesporazume, stranke će rješavati sporazumno, u duhu zajedničkog razumijevanja i dobrih poslovnih odnosa, saglasno važećim propisima koji regulišu ovu oblast. U slučaju spora, odlučivaće nadležni sud u Podgorici.

Član 10

Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane.

Član 11

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primjerka, od kojih 3 (tri) zadržava Naručilac, a 1 (jedan) Konsultant.

KONSULTANT:

Aleksandar Gagović

Aleksandar Gagović

NARUČILAC POSLA:

Služba Predsjednika Crne Gore
zamjenica generalne sekretarke
Milica Svrkota

Milica Svrkota

Broj: 07-430/25-1090

Podgorica, 06.06. 2025 god. **UGOVOR O KONSULTANTSKIM USLUGAMA**

zaključen dana 06.06.2025. godine u Podgorici, između:

Službe Predsjednika Crne Gore, PIB: 02018721, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog broj 12, Podgorica, koju zastupa Milica Svrkota, zamjenica generalne sekretarke, (u daljem tekstu: **Naručilac**) s jedne strane i

Aleksandra Gagovića, dipl. pravnik, JMBG: [REDACTED], sa prebivalištem u [REDACTED], (u daljem tekstu: **Konsultant**), s druge strane.

Član 1

Predmet ovog ugovora je pružanje konsultantskih usluga **Naručiocu**, u oblasti sprovođenja aktivnosti javnih nabavki, što uključuje pružanje tehničke i stručne podrške i savjeta u pripremi i sprovođenju postupaka javnih nabavki, kao i članstvo u Komisiji za sprovođenje postupaka javnih nabavki.

Član 2

Konsultant se obavezuje da otpočne sa vršenjem usluga, koje su predmet ovog Ugovora, odmah po potpisivanju istog.

Konsultant je dužan da u pružanju usluga postupa savjesno i prema pravilima struke, nastojeći da, s obzirom na zahtjev **Naručioca**, poslovi budu obavljani što svrsishodnije i ekonomičnije.

Konsultant je dužan da tokom pružanja ugovorenih usluga postupa kao povjerljivi savjetnik **Naručioca** i zastupa njegove interese.

Član 3

Konsultant se obavezuje da u procesu pružanja usluga iz člana 1 ovog Ugovora, održava stalni kontakt sa ovlaštenim predstavnikom i stručnim timom **Naručioca** i postupa u skladu sa njihovim instrukcijama.

Konsultant je dužan da za vrijeme izvršavanja ugovorenih usluga obavještava **Naručioca** o svim činjenicama od značaja za realizaciju posla, a posebno je dužan da ga upozori na nedostatke, nepravilnosti i netačnost dobijenih podataka koje zapazi postupajući po pravilima struke.

Konsultant je obavezan da zamjenici generalne sekretarke Predsjednika Crne Gore dostavi Izvještaj o sprovedenim aktivnostima na saglasnost i verifikaciju, kako bi naknada prema Konsultantu mogla biti isplaćena.

Član 4

Ugovorne strane se obavezuju da sve podatke iz ovog Ugovora, kao i podatke i informacije do kojih dođu tokom i povodom primjene Ugovora, tretiraju kao povjerljive informacije.

Ugovorne strane se obavezuju da trećim licima neće omogućiti uvid u podatke i informacije iz člana 1 ovog Ugovora, te da iste neće distribuirati bilo kojim vidovima komunikacije osim u prepisci sa drugom ugovornom stranom, isključivo po osnovu ovog Ugovora.

Naručilac i ovlašteno lice Naručioca imaju pravo da u toku realizacije ugovornih aktivnosti vrše uvid u kvalitet izvršavanja istih.

Član 5

Konsultant je dužan da usluge iz člana 1 pruža do 06. septembra 2025.godine.

Član 6

Konsultantu će se za obavljene posao isplaćivati na ime mjesečne naknade neto iznos od 200.00 eura, na transakcioni račun broj [REDACTED], otvoren kod [REDACTED], sa pozicije 4147 – konsultantske usluge, projekti i studije.

Član 7

Ugovorne strane odgovaraju za materijalne i pravne nedostatke njihovog ispunjavanja Ugovora.
Naručilac ima pravo da traži raskid Ugovora, na štetu Konsultanta, ukoliko ne izvršava obaveze predviđene Ugovorom.
Naručilac se obavezuje da Konsultanta u roku od 5 (pet) dana pisanim putem obavijesti o namjeri o raskidu Ugovora.

Član 8

Ukoliko se utvrdi da je ovaj Ugovor u cjelosti ili u njegovim djelovima, zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, Ugovor odnosno njegovi djelovi, će se smatrati ništavnim shodno odredbama mjerodavnog propisa.

Član 9

Se eventualne nesporazume, stranke će rješavati sporazumno, u duhu zajedničkog razumijevanja i dobrih poslovnih odnosa, saglasno važećim propisima koji regulišu ovu oblast. U slučaju spora, odlučivaće nadležni sud u Podgorici.

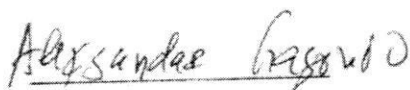
Član 10

Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane.


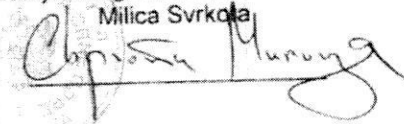
Član 11

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primjerka, od kojih 3 (tri) zadržava Naručilac, a 1 (jedan) Konsultant.

KONSULTANT:
Aleksandar Gagović



NARUČILAC POSLA:
Služba Predsjednika Crne Gore
zamjenica generalne sekretarke
Milica Svrkota

Broj 07-430/25-1261

UGOVOR O KONSULTANTSKIM USLUGAMA, broj: 30.06.2025. god.
zaključen dana 30. 6. 2025. godine u Podgorici, između:

Službe Predsjednika Crne Gore, PIB: 02018721, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog broj 12, Podgorica, koju zastupa Milica Svrkota, zamjenica generalne sekretarke, (u daljem tekstu: Naručilac), s jedne strane i

Nebojše Vuksanovića, magistar poslovne administracije/finansija, JMBG: [REDACTED], sa prebivalištem u [REDACTED], ulica [REDACTED], (u daljem tekstu: Konsultant), s druge strane.

Član 1

Predmet ovog ugovora je pružanje konsultantskih usluga Naručiocu, u oblasti praćenja i analize političkih i ekonomskih procesa, izrada predloga javnih politika i strateških dokumenata radi unapređenja upravljanja i razvoja.

Član 2

Konsultant se obavezuje da otpočne sa vršenjem usluga, koje su predmet ovog Ugovora, odmah po potpisivanju istog.

Konsultant je dužan da u pružanju usluga postupa savjesno i prema pravilima struke, nastojeći da, s obzirom na zahtjev Naručioca, poslovi budu obavljeni što svrsishodnije i ekonomičnije.

Konsultant je dužan da tokom pružanja ugovorenih usluga postupa kao povjerljivi savjetnik Naručioca i zastupa njegove interese.

Član 3

Konsultant se obavezuje da u procesu pružanja usluga iz člana 1 ovog Ugovora, održava stalni kontakt sa ovlašćenim predstavnikom i stručnim timom Naručioca i postupa u skladu sa njihovim instrukcijama.

Konsultant je dužan da za vrijeme izvršavanja ugovorenih usluga obavještava Naručioca o svim činjenicama od značaja za realizaciju posla, a posebno je dužan da ga upozori na nedostatke, nepravilnosti i netačnost dobijenih podataka koje zapazi postupajući po pravilima struke.

Konsultant je obavezan da šefici Kabineta Predsjednika Crne Gore dostavi Izvještaj o sprovedenim aktivnostima na saglasnost i verifikaciju, kako bi naknada prema Konsultantu mogla biti isplaćena.

Član 4

Ugovorne strane se obavezuju da sve podatke iz ovog Ugovora, kao i podatke i informacije do kojih dođu tokom i povodom primjene Ugovora, tretiraju kao povjerljive informacije.

Ugovorne strane se obavezuju da trećim licima neće omogućiti uvid u podatke i informacije iz člana 1 ovog Ugovora, te da iste neće distribuirati bilo kojim vidovima komunikacije osim u prepisci sa drugom ugovornom stranom, isključivo po osnovu ovog Ugovora.

Naručilac i ovlašćeno lice Naručioca imaju pravo da u toku realizacije ugovornih aktivnosti vrše uvid u kvalitet izvršavanja istih.

Član 5

Konsultant je dužan da usluge iz člana 1 pruža do 31. avgusta 2025. godine.

Član 6

Konsultantu će se za obavljene posao isplatiti na ime mesečne naknade neto iznos od 1.500,00 eura, na transakcioni račun broj [redacted] otvoren kod [redacted] sa pozicije 4147 – konsultantske usluge, projekti i studije.

Član 7

Ugovorne strane odgovaraju za materijalne i pravne nedostatke njihovog ispunjavanja Ugovora.
Naručilac ima pravo da traži raskid Ugovora, na štetu Konsultanta, ukoliko ne izvršava obaveze predviđene Ugovorom.
Naručilac se obavezuje da Konsultanta u roku od 5 (pet) dana pisanim putem obavijesti o namjeri o raskidu Ugovora.

Član 8

Ukoliko se utvrdi da je ovaj Ugovor u cjelosti ili u njegovim djelovima, zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, Ugovor odnosno njegovi djelovi, će se smatrati ništavnim shodno odredbama mjerodavnog propisa.

Član 9

Sve eventualne nesporazume, stranke će rješavati sporazumno, u duhu zajedničkog razumijevanja i dobrih poslovnih odnosa, saglasno važećim propisima koji regulišu ovu oblast. U slučaju spora, odlučivaće nadležni sud u Podgorici.

Član 10


Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane.

Član 11

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primjerka, od kojih 3 (tri) zadržava Naručilac, a 1 (jedan) Konsultant.

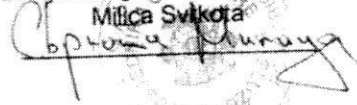
KONSULTANT:

Nebojša Vuksanović



NARUČILAC POSLA:

Služba Predsjednika Crne Gore
zamjenica generalne sekretarke
Milica Svkota



Broj 07-430/25-1697

UGOVOR O KONSULTANTSKIM USLUGAMA, 05.09.2025.

zaključen dana 05.09.2025. godine u Podgorici, između:

Službe Predsjednika Crne Gore, PIB: 02018721, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog broj 12, Podgorica, koju zastupa Milica Svrkota, zamjenica generalne sekretarke, (u daljem tekstu: **Naručilac**), s jedne strane i

Aleksandra Gačovića, dipl. pravnik, JMBG: [REDACTED], sa prebivalištem u [REDACTED], [REDACTED] 3, (u daljem tekstu: **Konsultant**), s druge strane.

Član 1

Predmet ovog ugovora je pružanje konsultantskih usluga **Naručiocu**, u oblasti sprovođenja aktivnosti javnih nabavki, što uključuje pružanje tehničke i stručne podrške i savjeta u pripremi i sprovođenju postupaka javnih nabavki, kao i članstvo u Komisiji za sprovođenje postupaka javnih nabavki.

Član 2

Konsultant se obavezuje da otpočne sa vršenjem usluga, koje su predmet ovog Ugovora, odmah po potpisivanju istog.

Konsultant je dužan da u pružanju usluga postupa savjesno i prema pravilima struke, nastojeći da, s obzirom na zahtjev **Naručioca**, poslovi budu obavljeni što svrsishodnije i ekonomičnije.

Konsultant je dužan da tokom pružanja ugovorenih usluga postupa kao povjerljivi savjetnik **Naručioca** i zastupa njegove interese.

Član 3

Konsultant se obavezuje da u procesu pružanja usluga iz člana 1 ovog Ugovora, održava stalni kontakt sa ovlašćenim predstavnikom i stručnim timom **Naručioca** i postupa u skladu sa njihovim instrukcijama.

Konsultant je dužan da za vrijeme izvršavanja ugovorenih usluga obavještava **Naručioca** o svim činjenicama od značaja za realizaciju posla, a posebno je dužan da ga upozori na nedostatke, nepravilnosti i netačnost dobijenih podataka koje zapazi postupajući po pravilima struke.

Konsultant je obavezan da zamjenici generalne sekretarke Predsjednika Crne Gore dostavi izvještaj o sprovedenim aktivnostima na saglasnost i verifikaciju, kako bi naknada prema Konsultantu mogla biti isplaćena.

Član 4

Ugovorne strane se obavezuju da sve podatke iz ovog Ugovora, kao i podatke i informacije do kojih dođu tokom i povodom primjene Ugovora, tretiraju kao povjerljive informacije.

Ugovorne strane se obavezuju da trećim licima neće omogućiti uvid u podatke i informacije iz člana 1 ovog Ugovora, te da iste neće distribuirati bilo kojim vidovima komunikacije osim u prepisci sa drugom ugovornom stranom, isključivo po osnovu ovog Ugovora.

Naručilac i ovlašćeno lice Naručioca imaju pravo da u toku realizacije ugovornih aktivnosti vrše uvid u kvalitet izvršavanja istih.

Član 5

Konsultant je dužan da usluge iz člana 1 pruža do 05. januara 2026. godine.

Član 6

Konsultantu će se za obavljeni posao isplaćivati na ime mjesečne naknade neto iznos od 200,00 eura, na transakcioni račun broj [REDACTED] otvoren kod [REDACTED], sa pozicije 4147 – konsultantske usluge, projekti i studije.

Član 7

Ugovorne strane odgovaraju za materijalne i pravne nedostatke njihovog ispunjavanja Ugovora.

Naručilac ima pravo da traži raskid Ugovora, na štetu Konsultanta, ukoliko ne izvršava obaveze predviđene Ugovorom.

Naručilac se obavezuje da Konsultanta u roku od 5 (pet) dana pisanim putem obavijesti o namjeri o raskidu Ugovora.

Član 8

Ukoliko se utvrdi da je ovaj Ugovor u cjelosti ili u njegovim djelovima, zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, Ugovor odnosno njegovi djelovi, će se smatrati ništavnim shodno odredbama mjerodavnog propisa.

Član 9

Se eventualne nesporazume, stranke će rješavati sporazumno, u duhu zajedničkog razumijevanja i dobrih poslovnih odnosa, saglasno važećim propisima koji regulišu ovu oblast. U slučaju spora, odlučivaće nadležni sud u Podgorici.

Član 10

Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane.

Član 11

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primjerka, od kojih 3 (tri) zadržava Naručilac, a 1 (jedan) Konsultant.

KONSULTANT:
Aleksandar Gagović

Aleksandar Gagović

NARUČILAC POSLA:
Služba Predsjednika Crne Gore
zamjenica generalne sekretarke
Milica Svrkota

Milica Svrkota

Broj 07-430/v-1959

Podgorica, 15. 10. 2025 god.

UGOVOR O KONSULTANTSKIM USLUGAMA

zaključen dana 15. 10. 2025. godine u Podgorici, između:

Službe Predsjednika Crne Gore, PIB: 02018721, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog broj 12, Podgorica, koju zastupa Milica Svrkota, zamjenica generalne sekretarke, (u daljem tekstu: Naručilac), s jedne strane i

Rovčanin Himza, diplomirani matematičar, JMBG: [REDACTED], sa prebivalištem u [REDACTED] (u daljem tekstu: Konsultant), s druge strane.

Član 1

Predmet ovog ugovora je pružanje konsultantskih usluga Naručiocu u oblasti instalacija potrebnih sistemskih softvera nakon reinstalacije računara na 2 računara i podešavanja parametara na računovodstvene programme.

Član 2

Konsultant se obavezuje da otpočne sa vršenjem usluga, koje su predmet ovog Ugovora, odmah po potpisivanju istog.

Konsultant je dužan da u pružanju usluga postupa savjesno i prema pravilima struke, nastojeći da, s obzirom na zahtjev Naručioca, poslovi budu obavljeni što svrsishodnije i ekonomičnije.

Konsultant je dužan da tokom pružanja ugovorenih usluga postupa kao povjerljivi savjetnik Naručioca i zastupa njegove interese.

Član 3

Konsultant se obavezuje da u procesu pružanja usluga iz člana 1 ovog Ugovora, održava stalni kontakt sa ovlašćenim predstavnikom i stručnim timom Naručioca i postupa u skladu sa njihovim instrukcijama.

Konsultant je dužan da za vrijeme izvršavanja ugovorenih usluga obavještava Naručioca o svim činjenicama od značaja za realizaciju posla, a posebno je dužan da ga upozori na nedostatke, nepravilnosti i netačnost dobijenih podataka koje zapazi postupajući po pravilima struke.

Konsultant je obavezan da zamjenici generalne sekretarke Predsjednika Crne Gore dostavi izvještaj o sprovedenim aktivnostima na saglasnost i verifikaciju, kako bi naknada prema Konsultantu mogla biti isplaćena.

Član 4

Ugovorne strane se obavezuju da sve podatke iz ovog Ugovora, kao i podatke i informacije do kojih dođu tokom i povodom primjene Ugovora, tretiraju kao povjerljive informacije.

Ugovorne strane se obavezuju da trećim licima neće omogućiti uvid u podatke i informacije iz člana 1 ovog Ugovora, te da iste neće distribuirati bilo kojim vidovima komunikacije osim u prepisci sa drugom ugovornom stranom, isključivo po osnovu ovog Ugovora.

Naručilac i ovlašćeno lice Naručioca imaju pravo da u toku realizacije ugovornih aktivnosti vrše uvid u kvalitet izvršavanja istih.

Član 5

Konsultant je dužan da usluge iz člana 1 pruža do 28. oktobra 2025.godine.

Član 6

Konsultantu će se za obavljene posao isplatiti na ime naknade neto iznos od 200,00 eura, na transakcioni račun broj [REDACTED] otvoren kod [REDACTED], sa pozicije 4147 – konsultantske usluge, projekti i studije.

Član 7

Ugovorne strane odgovaraju za materijalne i pravne nedostatke njihovog ispunjavanja Ugovora.

Naručilac ima pravo da traži raskid Ugovora, na štetu Konsultanta, ukoliko ne izvršava obaveze predviđene Ugovorom.

Naručilac se obavezuje da Konsultanta u roku od 5 (pet) dana pisanim putem obavijesti o namjeri o raskidu Ugovora.

Član 8

Ukoliko se utvrdi da je ovaj Ugovor u cjelosti ili u njegovim djelovima, zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, Ugovor odnosno njegovi djelovi, će se smatrati ništavnim shodno odredbama mjerodavnog propisa.

Član 9

Se eventualne nesporazume, stranke će rješavati sporazumno, u duhu zajedničkog razumijevanja i dobrih poslovnih odnosa, saglasno važećim propisima koji regulišu ovu oblast. U slučaju spora, odlučivaće nadležni sud u Podgorici.

Član 10

Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane.

Član 11

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primjerka, od kojih 3 (tri) zadržava Naručilac, a 1 (jedan) Konsultant.

KONSULTANT:

Himzo Rovčanin

Himzo Rovčanin

NARUČILAC POSLA:

Služba Predsjednika Crne Gore
zamjenica generalne sekretarke
Milica Svrkota



Milica Svrkota

Broj 06-430/15-1091

UGOVOR O KONSULTANTSКИM USLUGAMA, Podgorica, 29. 10. 20 15 god.
zaključen dana 6. 10. 2025. godine u Podgorici, između:

Službe Predsjednika Crne Gore, PIB: 02018721, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog broj 12, Podgorica, koju zastupa Milica Svrkota, zamjenica generalne sekretarke, (u daljem tekstu: **Naručilac**), s jedne strane i

Eldine Micović, politikolog, JMBG: [REDACTED], sa prebivalištem u [REDACTED], (u daljem tekstu: **Konsultant**), s druge strane.

Član 1

Predmet ovog ugovora je pružanje konsultantskih usluga **Naručiocu**, u procesu pripreme Samita EU-Zapadni Balkan 2026. godine, kroz sprovođenje istraživanja tržišta, planiranje, izradu analiza i preporuka za efikasnu realizaciju događaja za potrebe Kabineta Predsjednika Crne Gore.

Član 2

Konsultant se obavezuje da otpočne sa vršenjem usluga, koje su predmet ovog Ugovora, odmah po potpisivanju istog.

Konsultant je dužan da u pružanju usluga postupa savjesno i prema pravilima struke, nastojeći da, s obzirom na zahtjev **Naručioca**, poslovi budu obavljani što svrsishodnije i ekonomičnije.

Konsultant je dužan da tokom pružanja ugovorenih usluga postupa kao povjerljivi savjetnik **Naručioca** i zastupa njegove interese.

Član 3

Konsultant se obavezuje da u procesu pružanja usluga iz člana 1 ovog Ugovora, održava stalni kontakt sa ovlašćenim predstavnikom i stručnim timom **Naručioca** i postupa u skladu sa njihovim instrukcijama.

Konsultant je dužan da za vrijeme izvršavanja ugovorenih usluga obavještava **Naručioca** o svim činjenicama od značaja za realizaciju posla, a posebno je dužan da ga upozori na nedostatke, nepravilnosti i netačnost dobijenih podataka koje zapazi postupajući po pravilima struke.

Konsultant je obavezan da šefici Kabineta Predsjednika Crne Gore dostavi Izvještaj o sprovedenim aktivnostima na saglasnost i verifikaciju, kako bi naknada prema Konsultantu mogla biti isplaćena.

Član 4

Ugovorne strane se obavezuju da sve podatke iz ovog Ugovora, kao i podatke i informacije do kojih dođu tokom i povodom primjene Ugovora, tretiraju kao povjerljive informacije.

Ugovorne strane se obavezuju da trećim licima neće omogućiti uvid u podatke i informacije iz člana 1 ovog Ugovora, te da iste neće distribuirati bilo kojim vidovima komunikacije osim u prepisci sa drugom ugovornom stranom, isključivo po osnovu ovog Ugovora.

Naručilac i ovlašćeno lice Naručioca imaju pravo da u toku realizacije ugovornih aktivnosti vrše uvid u kvalitet izvršavanja istih.

Član 5

Konsultant je dužan da usluge iz člana 1 pruža do 06. januara 2026. godine.

Član 6

Konsultantu će se za obavljene posao isplatiti na ime mjesečne naknade neto iznos od 800,00eura, na transakcioni račun broj [REDACTED] otvoren kod [REDACTED] sa pozicije 4147 – konsultantske usluge, projekti i studije.

Član 7

Ugovorne strane odgovaraju za materijalne i pravne nedostatke njihovog ispunjavanja Ugovora.

Naručilac ima pravo da traži raskid Ugovora, na štetu Konsultanta, ukoliko ne izvršava obaveze predviđene Ugovorom.

Naručilac se obavezuje da Konsultanta u roku od 5 (pet) dana pisanim putem obavijesti o namjeri o raskidu Ugovora.

Član 8

Ukoliko se utvrdi da je ovaj Ugovor u cjelosti ili u njegovim djelovima, zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, Ugovor odnosno njegovi djelovi, će se smatrati ništavnim shodno odredbama mjerodavnog propisa.

Član 9

Sve eventualne nesporazume, stranke će rješavati sporazumno, u duhu zajedničkog razumijevanja i dobrih poslovnih odnosa, saglasno važećim propisima koji regulišu ovu oblast. U slučaju spora, odlučivaće nadležni sud u Podgorici.

Član 10

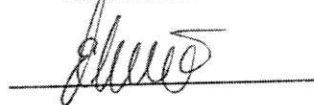
Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane.

Član 11

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primjerka, od kojih 3 (tri) zadržava Naručilac, a 1 (jedan) Konsultant.

KONSULTANT:

Eldina Micović



NARUČILAC POSLA:

Služba Predsjednika Crne Gore

Zamjenica generalne sekretarke

Milica Svrkota



Broj 470/15-2755

Podgorica, 28. 11.

25
UGOVOR O KONSULTANTSKIM USLUGAMA

zaključen dana 28.11.2025. godine u Podgorici, između:

Službe Predsjednika Crne Gore, PIB: 02018721, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog broj 12, Podgorica, koju zastupa Milica Svrkota, zamjenica generalne sekretarke, (u daljem tekstu: **Naručilac**), s jedne strane i

Brajović Saše, dipl.profesor, JMBG: [REDACTED], sa prebivalištem u [REDACTED], (u daljem tekstu: **Konsultant**), s druge strane.

Član 1

Predmet ovog ugovora je pružanje konsultantskih usluga **Naručiocu**, u oblasti kreiranja Kadrovskeg informacionog sistema Službe Predsjednika Crne Gore (KIS) za novozaposlene, zaposlene kojima je prestao mandat, prestao radni odnos, kao i unos novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe Predsjednika Crne Gore, svih rješenja u skladu sa Pravilnikom.

Član 2

Konsultant se obavezuje da otpočne sa vršenjem usluga, koje su predmet ovog Ugovora, odmah po potpisivanju istog.

Konsultant je dužan da u pružanju usluga postupa savjesno i prema pravilima struke, nastojeći da, s obzirom na zahtjev **Naručioca**, poslovi budu obavljeni što svrsishodnije i ekonomičnije.

Konsultant je dužan da tokom pružanja ugovorenih usluga postupa kao povjerljivi savjetnik **Naručioca** i zastupa njegove interese.

Član 3

Konsultant se obavezuje da u procesu pružanja usluga iz člana 1 ovog Ugovora, održava stalni kontakt sa ovlašćenim predstavnikom i stručnim timom **Naručioca** i postupa u skladu sa njihovim instrukcijama.

Konsultant je dužan da za vrijeme izvršavanja ugovorenih usluga obavještava **Naručioca** o svim činjenicama od značaja za realizaciju posla, a posebno je dužan da ga upozori na nedostatke, nepravilnosti i netačnost dobijenih podataka koje zapazi postupajući po pravilima struke.

Konsultant je obavezan da zamjenici generalne sekretarke Predsjednika Crne Gore dostavi izvještaj o sprovedenim aktivnostima na saglasnost i verifikaciju, kako bi naknada prema Konsultantu mogla biti isplaćena.

Član 4

Ugovorne strane se obavezuju da sve podatke iz ovog Ugovora, kao i podatke i informacije do kojih dođu tokom i povodom primjene Ugovora, tretiraju kao povjerljive informacije.

Ugovorne strane se obavezuju da trećim licima neće omogućiti uvid u podatke i informacije iz člana 1 ovog Ugovora, te da iste neće distribuirati bilo kojim vidovima komunikacije osim u prepisci sa drugom ugovornom stranom, isključivo po osnovu ovog Ugovora.

Naručilac i ovlašćeno lice **Naručioca** imaju pravo da u toku realizacije ugovornih aktivnosti vrše uvid u kvalitet izvršavanja istih.

Član 5

Konsultant je dužan da usluge iz člana 1 pruža do 31. decembra 2025. godine.

Član 6

Konsultantu će se za obavljene posao isplatiti na ime naknade neto iznos od 200,00 eura, na žiro račun broj [REDACTED] otvoren kod [REDACTED] sa pozicije 4147 – konsultantske usluge, projekti i studije.

Član 7

Ugovorne strane odgovaraju za materijalne i pravne nedostatke njihovog ispunjavanja Ugovora.

Naručilac ima pravo da traži raskid Ugovora, na štetu Konsultanta, ukoliko ne izvršava obaveze predviđene Ugovorom.

Naručilac se obavezuje da Konsultanta u roku od 5 (pet) dana pisanim putem obavijesti o namjeri o raskidu Ugovora.

Član 8

Ukoliko se utvrdi da je ovaj Ugovor u cjelosti ili u njegovim djelovima, zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, Ugovor odnosno njegovi djelovi, će se smatrati ništavnim shodno odredbama mjerodavnog propisa.

Član 9

Se eventualne nesporazume, stranke će rješavati sporazumno, u duhu zajedničkog razumijevanja i dobrih poslovnih odnosa, saglasno važećim propisima koji regulišu ovu oblast. U slučaju spora, odlučivaće nadležni sud u Podgorici.

Član 10

Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane.

Član 11

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primjerka, od kojih 3 (tri) zadržava Naručilac, a 1 (jedan) Konsultant.

KONSULTANT:
Saša Brajović

Saša Brajović

NARUČILAC POSLA:
Služba Predsjednika Crne Gore
zamjenica generalne sekretarke
Milica Svrkota



Milica Svrkota

07-4470-1637/19

Podgorica, 02.02.

UGOVOR O KONSULTANTSKIM USLUGAMA
zaključen dana 09.01.2026. godine u Podgorici, između:

Službe Predsjednika Crne Gore, PIB: 02018721, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog broj 12, Podgorica, koju zastupa Milica Svrkota, zamjenica generalne sekretarke, (u daljem tekstu: **Naručilac**), s jedne strane i

Aleksandra Gađovića, dipl. pravnik, JMBG: [REDACTED], sa prebivalištem u [REDACTED], (u daljem tekstu: **Konsultant**), s druge strane.

Član 1

Predmet ovog ugovora je pružanje konsultantskih usluga **Naručiocu**, u oblasti sprovođenja aktivnosti javnih nabavki, što uključuje pružanje tehničke i stručne podrške i savjeta u pripremi i sprovođenju postupaka javnih nabavki, kao i članstvo u Komisiji za sprovođenje postupaka javnih nabavki.

Član 2

Konsultant se obavezuje da otpočne sa vršenjem usluga, koje su predmet ovog Ugovora, odmah po potpisivanju istog.

Konsultant je dužan da u pružanju usluga postupa savjesno i prema pravilima struke, nastojeći da, s obzirom na zahtjev **Naručioca**, poslovi budu obavljeni što svrsishodnije i ekonomičnije.

Konsultant je dužan da tokom pružanja ugovorenih usluga postupa kao povjerljivi savjetnik **Naručioca** i zastupa njegove interese.

Član 3

Konsultant se obavezuje da u procesu pružanja usluga iz člana 1 ovog Ugovora, održava stalni kontakt sa ovlašćenim predstavnikom i stručnim timom **Naručioca** i postupa u skladu sa njihovim instrukcijama.

Konsultant je dužan da za vrijeme izvršavanja ugovorenih usluga obavještava **Naručioca** o svim činjenicama od značaja za realizaciju posla, a posebno je dužan da ga upozori na nedostatke, nepravilnosti i netačnost dobijenih podataka koje zapazi postupajući po pravilima struke.

Konsultant je obavezan da zamjenici generalne sekretarke Predsjednika Crne Gore dostavi izvještaj o sprovedenim aktivnostima na saglasnost i verifikaciju, kako bi naknada prema Konsultantu mogla biti isplaćena.

Član 4

Ugovorne strane se obavezuju da sve podatke iz ovog Ugovora, kao i podatke i informacije do kojih dođu tokom i povodom primjene Ugovora, tretiraju kao povjerljive informacije.

Ugovorne strane se obavezuju da trećim licima neće omogućiti uvid u podatke i informacije iz člana 1 ovog Ugovora, te da iste neće distribuirati bilo kojim vidovima komunikacije osim u prepisci sa drugom ugovornom stranom, isključivo po osnovu ovog Ugovora.

Naručilac i ovlašćeno lice Naručioca imaju pravo da u toku realizacije ugovornih aktivnosti vrše uvid u kvalitet izvršavanja istih.

Član 5

Konsultant je dužan da usluge iz člana 1 pruža do 09. juna 2026. godine.

Član 6

Konsultantu će se za obavljeni posao isplaćivati na ime mjesečne naknade neto iznos od 200,00 eura, na transakcioni račun broj [REDACTED] otvoren kod [REDACTED], sa pozicije 4147 – konsultantske usluge, projekti i studije.

Član 7

Ugovorne strane odgovaraju za materijalne i pravne nedostatke njihovog ispunjavanja Ugovora.

Naručilac ima pravo da traži raskid Ugovora, na štetu Konsultanta, ukoliko ne izvršava obaveze predviđene Ugovorom.

Naručilac se obavezuje da Konsultanta u roku od 5 (pet) dana pisanim putem obavijesti o namjeri o raskidu Ugovora.

Član 8

Ukoliko se utvrdi da je ovaj Ugovor u cjelosti ili u njegovim djelovima, zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, Ugovor odnosno njegovi djelovi, će se smatrati ništavnim shodno odredbama mjerodavnog propisa.

Član 9

Se eventualne nesporazume, stranke će rješavati sporazumno, u duhu zajedničkog razumijevanja i dobrih poslovnih odnosa, saglasno važećim propisima koji regulišu ovu oblast. U slučaju spora, odlučivaće nadležni sud u Podgorici.

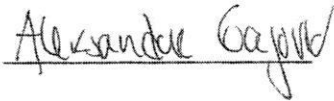
Član 10

Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane.

Član 11

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primjerka, od kojih 3 (tri) zadržava Naručilac, a 1 (jedan) Konsultant.

KONSULTANT:
Aleksandar Gagović



NARUČILAC POSLA:
Služba Predsjednika Crne Gore
zamjenica generalne sekretarke
Milica Svrkota




Primljeno: 01.03.2025				
Org. jed.	Klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
05	11/25	154/4	/	/

UGOVOR O KONSULTANTSKIM USLUGAMA

zaključen dana 01.03.2025. godine u Podgorici, između:

Službe Predsjednika Crne Gore, PIB: 02018721, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog broj 12, Podgorica, koju zastupa Milica Svrkota, zamjenica generalne sekretarke, (u daljem tekstu: **Naručilac**), s jedne strane i

Dragane Ćuković, grafički dizajner, JMBG: [REDACTED] ulica [REDACTED] broj [REDACTED], (u daljem tekstu: **Konsultant**), s druge strane.

Član 1

Predmet ovog ugovora je pružanje konsultantskih usluga **Naručiocu**, u oblasti upravljanja zvaničnim nalogima na društvenim mrežama (YT kanal, Facebook i Instagram), kreiranja kalendara sadržaja, kreiranja i objavljivanja planiranog sadržaja, obavljanja analiza postavljenog medijskog sadržaja (dnevni presjek kao i mjesečni izvještaji), kao i uspostavljanja komunikacije sa međunarodnim institucijama u cilju prikupljanja relevantnih informacija za rad Službe Predsjednika Crne Gore.

Član 2

Konsultant se obavezuje da otpočne sa vršenjem usluga, koje su predmet ovog Ugovora, odmah po potpisivanju istog.

Konsultant je dužan da u pružanju usluga postupa savjesno i prema pravilima struke, nastojeći da, s obzirom na zahtjev **Naručioca**, poslovi budu obavljeni što svrsishodnije i ekonomičnije.

Konsultant je dužan da tokom pružanja ugovorenih usluga postupa kao povjerljivi savjetnik **Naručioca** i zastupa njegove interese.

Član 3

Konsultant se obavezuje da u procesu pružanja usluga iz člana 1 ovog Ugovora, održava stalni kontakt sa ovlašćenim predstavnikom i stručnim timom **Naručioca** i postupa u skladu sa njihovim instrukcijama.

Konsultant je dužan da za vrijeme izvršavanja ugovorenih usluga obavještava **Naručioca** o svim činjenicama od značaja za realizaciju posla, a posebno je dužan da ga upozori na nedostatke, nepravilnosti i netačnost dobijenih podataka koje zapazi postupajući po pravilima struke.

Konsultant je obavezan da savjetnici Predsjednika Crne Gore za digitalne komunikacije dostavi izvještaj o sprovedenim aktivnostima na saglasnost i verifikaciju, kako bi mjesečna naknada prema Konsultantu mogla biti isplaćena.

Član 4

Ugovorne strane se obavezuju da sve podatke iz ovog Ugovora, kao i podatke i informacije do kojih dođu tokom i povodom primjene Ugovora, tretiraju kao povjerljive informacije.

Ugovorne strane se obavezuju da trećim licima neće omogućiti uvid u podatke i informacije iz člana 1 ovog Ugovora, te da iste neće distribuirati bilo kojim vidovima komunikacije osim u prepisci sa drugom ugovornom stranom, isključivo po osnovu ovog Ugovora.

Naručilac i ovlašćeno lice Naručioca imaju pravo da u toku realizacije ugovornih aktivnosti vrše uvid u kvalitet izvršavanja istih.

Član 5

Konsultant je dužan da usluge iz člana 1 pruža do 31.maja 2025.godine.

Član 6

Konsultantu će se za obavljeni posao isplatiti na ime mjesečne naknade neto iznos od 800,00 eura, na žiro račun broj [REDACTED] otvoren kod [REDACTED] banka, sa pozicije 4147 -- konsultantske usluge, projekti i studije.

Član 7

Ugovorne strane odgovaraju za materijalne i pravne nedostatke njihovog ispunjavanja Ugovora.

Naručilac ima pravo da traži raskid Ugovora, na štetu Konsultanta, ukoliko ne izvršava obaveze predviđene Ugovorom.

Naručilac se obavezuje da Konsultanta u roku od 5 (pet) dana pisanim putem obavijesti o namjeri o raskidu Ugovora.

Član 8

Ukoliko se utvrdi da je ovaj Ugovor u cjelosti ili u njegovim djelovima, zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, Ugovor odnosno njegovi djelovi, će se smatrati ništavnim shodno odredbama mjerodavnog propisa.

Član 9

Se eventualne nesporazume, stranke će rješavati sporazumno, u duhu zajedničkog razumijevanja i dobrih poslovnih odnosa, saglasno važećim propisima koji regulišu ovu oblast. U slučaju spora, odlučivaće nadležni sud u Podgorici.

Član 10

Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane.

Član 11

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primjerka, od kojih 3 (tri) zadržava Naručilac, a 1 (jedan) Konsultant.

KONSULTANT:

Dragana Čuković

Dragana Čuković

NARUČILAC POSLA:

Služba Predsjednika Crne Gore

zamjenica generalne sekretarke

Milica Svrkota

Milica Svrkota

